



Sistema DIF Jalisco

Gestión Institucional



Manual Operativo

“Delegaciones Regionales DIF”

Dirección: Apoyo Regional y Municipal
Área / Departamento:

Entra en vigor a partir de: Junio 2006	Sustituye: Si	Código: DRG-MOP-1
---	------------------	----------------------

Manual Operativo Delegaciones Regionales DIF

Distribución: 124 Sistemas DIF Municipales	
Elaboración y coordinación:	
Dirección de Apoyo Regional y Municipal Dirección de Desarrollo Organizacional	
Autorizaciones	
Dirección de Apoyo Regional y Municipal	
Dirección de Desarrollo Organizacional	Subdirección General de Promoción y Desarrollo Municipal

DIF-OYM-01

Índice

1. Reseña Histórica	2
2. Justificación	2
3. Objetivo General e Indicadores de Medición	2
3.1. Indicadores de Medición	3
4. Objetivos Específicos	3
5. Población Objetivo y Servicios	4
5.1. Población Objetivo	4
5.2. Servicios	4
6. Estrategias	5
6.1. Gestión de recursos	5
6.2. Coordinación interinstitucional e intrainstitucional	5
6.3. Elaboración de diagnósticos situacionales	5
6.4. Evaluación del programa	5
6.5. Capacitación	5
7. Perspectiva de Familia	6
7.1. Esquema de los niveles de atención en el Sistema DIF Jalisco	7
7.2. Esquema que sitúa al programa de Delegaciones Regionales DIF dentro de la Perspectiva de Familia	8
8. Proceso General para la Operación del Programa Delegaciones Regionales DIF	9
9. Políticas de Operación	10
9.1. Respecto a los Eventos que organiza el Sistema DIF Municipal	10
9.2. Respecto a los Eventos que organiza el Sistema DIF Jalisco en los Municipios	10
10. Sistema de Información y Evaluación	11
11. Funciones generales	13
11.1. DIF Jalisco:	19
11.2. DIF Municipales:	19
13. Marco Jurídico	20

1. Reseña Histórica.

El Gobierno de Jalisco ha trazado como uno de sus principales proyectos, “un gobierno cercano” y es la desconcentración a través de la estrategia de DELEGACIONES REGIONALES DIF un mecanismo para lograr el fortalecimiento de los programas, a fin de consolidar un SISTEMA ESTATAL DE ASISTENCIA SOCIAL que potencie el desarrollo de la persona, familia y comunidad.

Las estrategias que se proponen son necesarias para asegurar la operación eficiente, coordinada y con criterios de productividad de las mismas, así como la correcta ejecución de los programas nacionales y/o estatales requeridos en cada municipio integrante de la región.

La Delegación Regional se concibe como una instancia intermedia que enlace, fortalezca y acerque al Sistema DIF Jalisco con los Sistemas DIF Municipales y las comunidades; en donde podrán acudir éstos para realizar distintos trámites administrativos, además de contar con asesoría y capacitación.

2. Justificación.

Este programa nace como un proyecto que tiene como principal objetivo, dirigir las acciones, recursos y esfuerzos de las delegaciones regionales, de forma coordinada y bajo un mismo criterio de operación, sobre la base del Plan Nacional y Estatal de Desarrollo, a fin de

cubrir las demandas municipales de cada región.

Con la desconcentración de la atención a la población sujeta de asistencia social se interviene en la solución de las principales problemáticas existentes en el estado entre las que se encuentran las siguientes: callejización, abandono o desamparo, disfunción familiar, trabajo infantil, explotación sexual, insuficiencia alimentaria, embarazo adolescente, adicciones, desempleo, deserción escolar, inequidad de género, mal uso del tiempo, rezago en inteligencia emocional y valores, abuso sexual, suicidio y migración.

3. Objetivo General e Indicadores de Medición.

Activar la autosuficiencia de los Sistemas DIF Municipales, a través de un sistema efectivo que agilice la gestión administrativa y operativa de la asistencia social, mediante la coordinación intra e interinstitucional.

3.1. Indicadores de Medición.

Eficiencia	Costo promedio por servicio	Gasto ejercido/ No. de servicios otorgados. Gasto ejercido/Visitas a Sistemas DIF Municipales No. de asesorías otorgadas/No. de personal del programa
Eficacia	% Cobertura de Atención	No. de programas implementados por los DIF Municipales/ No. de programas promovidos
Efectividad	% de Efectividad	No. de programas operados en el municipio que atienden las problemáticas detectadas / No. de problemáticas identificadas en el municipio
Legitimidad	% de satisfacción del usuario	No. de usuarios satisfechos/ Total de usuarios

4. Objetivos Específicos.

1. Capacitar y asesorar a los Sistemas DIF Municipales (SDM) en la operación de los Programas Institucionales así como en los aspectos administrativos.
2. Vigilar el cumplimiento de la normatividad vigente de cada Programa Operativo a través de los controles diseñados por cada área responsable de los mismos.
3. Asesorar y acompañar a cada uno de los SDM de su región en la realización de los procesos de Planeación, Programación, Presupuestación, Control y Evaluación.
4. Fomentar el uso y seguimiento de los procesos de Planeación, Programación, Presupuestación, Control y Evaluación.
5. Liderar la logística para la formación de recursos humanos buscando la profesionalización y gestión de la Asistencia social en los SDM.
6. Administrar y actualizar el Diagnóstico Situacional de Asistencia Social en coordinación con el DIF Municipal.
7. Asesorar al SDM en el llenado de sus informes mensuales SIGA de acuerdo a los criterios definidos por cada área responsable de los programas operativos.
8. Fomentar el cumplimiento de los informes mensuales al SIGA, para que facilite a las direcciones de área la toma de decisiones así como asesorar al SDM para el cumplimiento y diseño de sus informes anuales.
9. Gestión para la adquisición de prendas para el programa Plan de Invierno, así como la logística del evento para la entrega a nivel regional.

10. Gestionar la creación de proyectos de obra de impacto municipal y regional, optimizando los recursos y la búsqueda de la autosuficiencia.

- Autoridades municipales DIF.
- Presidentes municipales.
- Personal operativo de Sistemas DIF Municipales.

5. Población Objetivo y Servicios.

5.1. Población Objetivo.

Autoridades de municipios de la región correspondiente:

5.2. Servicios.

Los servicios que ofrecen las delegaciones regionales van dirigidos a facilitar la gestión de la Asistencia Social de los DIF Municipales, siendo éstos los que operan los programas institucionales para la atención de población vulnerable.

Servicios con Perspectiva de Familia								
Lista de Servicios	Niveles de Atención				Tareas de la Familia a las que se apoyan			
	Promoción	Prevención	Intervención	Reintegración	Cuidado y protección	Afecto	Socialización	Capacitación para la Vida
1. Asesoría y Orientación: normatividad.	X		X		X			X
2. Canalización: interinstitucional e intrainstitucional.			X		X			
3. Capacitación: autogestión, elaboración de proyectos y normatividad.	X		X		X			X
4. Coordinación: interinstitucional e intrainstitucional.			X		X			
5. Eventos: día de, encuentro y reunión regional.	X		X		X	X	X	X
6. Gestionar: recursos económicos y trámites administrativos			X		X			
7. Intervención: en eventos masivos.			X				X	X
8. Plan de trabajo: estratégico.			X					X
9. Promoción y difusión: material de difusión y programas DIF.	X				X			X
10. Proyectos: desarrollo regional.			X		X			
11. Supervisión: casos, centros operativos, comedores, granjas implementadas, MENTRE, obra, programa, proyectos y UBR's.			X		X			

6. Estrategias.

6.1. Gestión de recursos.

- Realizar gestiones necesarias para la obtención de apoyos que beneficien a la población atendida por los Sistemas DIF Municipales.

6.2. Coordinación interinstitucional e intrainstitucional.

- Fortalecer la coordinación con los DIF Municipales a fin de desarrollar y promover los programas asistenciales del Sistema DIF Jalisco en los municipios, cuya finalidad sea impulsar el desarrollo regional.
- Establecer coordinaciones con diferentes Instituciones públicas y privadas dentro de la región, en la búsqueda de recursos y actividades que beneficien la labor de asistencia social en los municipios.

6.3. Elaboración de diagnósticos situacionales.

- Realizar estudios de investigación regionales y en particular de los municipios que conforman cada región, para obtener diagnósticos situacionales actualizados que permitan dar soporte informativo y eficaz para la toma de decisiones sobre proyectos, planes y programas regionales. (si se cuenta con los recursos humanos adecuados).

- Establecer coordinaciones interinstitucionales con universidades, INEGI y COEPO entre otros, para la realización de estudios de investigación de la región tendientes a proporcionar información que sirva para definir la problemática regional y proponer soluciones.

6.4. Evaluación del programa.

- Estructurar de manera eficiente y eficaz las delegaciones regionales en cuanto a funciones y responsabilidades de todo el personal de la delegación.
- Desarrollar y fortalecer la cultura de las delegaciones en los municipios.
- Verificar el cumplimiento de metas, analizar y evaluar los programas institucionales que operan los sistemas DIF Municipales de su región.
- Proponer alternativas de solución a la problemática relacionada con el desarrollo familiar y comunitario para propiciar la adecuación y/o establecimiento de los programas asistenciales por los DIF Municipales, tomando como base los diagnósticos situacionales.

6.5. Capacitación.

- Desarrollar recursos humanos con mayor grado de especialización, a través de capacitaciones al personal de los sistemas DIF Municipales con relación a la operatividad de los programas asistenciales.

7 ■ Perspectiva de Familia.

Podemos decir que el concepto de Perspectiva de Familia es una visión institucional, que posiciona a la familia como el centro y objetivo de nuestras acciones, para intervenir en su desarrollo y en el de cada uno de sus integrantes.

Entonces, la Perspectiva de Familia contempla una forma de entender y hacer las estrategias y acciones de los programas, en la que se tiene como centro a la familia sin dejar de contemplar a cada uno de sus integrantes.

Considerando que todo suceso o transformación en el seno de las familias repercute de forma visible en la sociedad y afirmando que la familia es la célula social básica, nos hace vislumbrar que cualquier malestar al interior, está directamente vinculado con la salud de cada una de las familias, lo mismo que el desarrollo social y el crecimiento económico está relacionado con el desarrollo integral de la familia.

Por lo anterior la familia debe cumplir con funciones o tareas fundamentales que a continuación se mencionan:

- La protección y el cuidado de cada uno de sus integrantes.
- El afecto entre todos sus miembros.
- La Socialización, entendiéndose la relación de familia y comunidad y dentro de este proceso la socialización considera:
 - La Equidad Generacional.
 - La Trasmisión Cultural.
- La Capacitación para la vida con:

- Responsabilidad.
- La Prosocialidad

(Dichas funciones se describen en el punto 7.2).

Así como la familia cumple con tareas fundamentales, el Sistema DIF Jalisco realiza acciones mediante cuatro niveles de atención básicos para lograr el cumplimiento de sus objetivos, coadyuvando al fortalecimiento de la familia a través de la implementación y aplicación de los programas operativos, dichos niveles de atención son:

- La Promoción.
- La Prevención.
- La Intervención.
- La Reintegración (familiar, social, laboral).

(Dichos niveles de atención se describen en el punto 7.2).

Estos niveles de atención, surgen como respuesta al incremento de las problemáticas para acercar los servicios a las familias, ayudándoles a resolver sus situaciones conflictivas mediante orientación y apoyo de manera eficaz y más cercana a ellas y sus comunidades.

Todos estos niveles de atención, buscan lograr la satisfacción de las necesidades básicas y el desarrollo individual, familiar y comunitario. Asimismo, los niveles de atención, junto con los proyectos de infraestructura sustentan el desarrollo de los programas institucionales básicos y las acciones que de ellos se deriven.

En la aplicación de acciones y programas con una “Perspectiva de Familia” intervienen la sociedad en general, asociaciones civiles y gobierno, las que de manera coordinada realizan:

- Coordinación y Concertación.
- Sensibilización y Capacitación.
- Información y Orientación.
- Difusión Masiva.
- Sistema de Vigilancia
- Evaluación.
(Para obtener mayor información respecto a este tema, consultar el documento "Perspectiva de Familia" del Sistema DIF Jalisco. En <http://apolo/manualesdif manuales operativos>).

7.1. Esquema de los niveles de atención en el Sistema DIF Jalisco.



8. Proceso General para la Operación del Programa Delegaciones Regionales DIF.

Delegación Regional	Municipios	DIF Jalisco
<p>1. Gestiona o elabora diagnóstico situacional de los municipios que conforman la región.</p> <p>2. Con base al diagnóstico verificar necesidades reales, promueve los programas asistenciales, que de acuerdo a las necesidades o problemáticas debe de operar el SDM.</p> <p>6. Se Programa para proporcionar gestiona la asesoría y capacitación, según lo requiera el municipio.</p> <p>7. Gestiona y realiza los trámites administrativos en DIF Jalisco u otras instituciones.</p> <p>10. Informa al municipio sobre el proceso y mantiene estrecha coordinación para cumplir con los requisitos.</p> <p>15. Recibe y valida informe y lo entrega al DIF Jalisco.</p> <p>17. Da seguimiento apoyando al municipio.</p> <p>18. Evalúa y supervisa sobre logros e impacto del programa.</p>	<p>3. Recibe oferta de programas asistenciales y proyectos de desarrollo y/o presentar a la delegación sus proyectos</p> <p>4. Realiza un análisis comparativo de su presupuesto y las necesidades de su población para la operación de los programas asistenciales.</p> <p>5. Recibe apoyo y asesoría a la delegación regional para la gestión de proyectos e implementación de programas asistenciales.</p> <p>11. Realiza las acciones necesarias o reúne todos los requisitos para recibir el recurso.</p> <p>13. Recibe el recurso.</p> <p>14. Realiza el informe necesario sobre la operación del recurso y lo entrega al delegado.</p>	<p>8. Atiende al delegado en los trámites correspondientes y le da respuesta inmediata.</p> <p>9. En caso de ser positiva la respuesta del apoyo solicitado, informa al delegado del proceso a realizar.</p> <p>12. Otorga el recurso.</p> <p>16. Recibe informe correspondiente sobre la aplicación del recurso.</p>

9 ■ Políticas de Operación.

9.1. Respeto a los Eventos que organiza el Sistema DIF Municipal.

1. Cuando se traten de reuniones regionales o municipales según el nivel de importancia, la Dirección de Apoyo Regional y Municipal a través de las Delegaciones Regionales, podrán apoyar en la elaboración de invitaciones y la orden del día dirigida a las autoridades de los DIF Municipales participantes, así como a las respectivas direcciones y autoridades de DIF Jalisco respecto del evento con el propósito de que dichos asistentes conozcan el contenido y temática que se desarrollará en el mismo.
2. La función de maestro de ceremonias en la reunión regional o municipal la podrá desempeñar la persona designada por las autoridades municipales del municipio sede o en su caso personal de la Delegación Regional si se le solicita.
3. La Delegación Regional intervendrá en las gestiones con el DIF Municipal para la realización del evento si las condiciones así lo requieren.
4. Cuando un evento sea organizado por el municipio podrán ser invitadas a estar presentes las direcciones que tengan injerencia en el evento.

5. Cuando las autoridades y/o direcciones del sistema estatal acudan a algún evento organizado por el sistema DIF Municipal, el personal de la Delegación deberá efectuar lo siguiente:

- Apoyar en la coordinación de la logística del evento en el municipio desde la preparación hasta el término de dicho evento.
- Brindar apoyo a las autoridades municipales en diversas funciones operativas del evento.
- Recibir información del sistema DIF Jalisco la función que desempeñará en el evento.
- Ser el enlace informativo y de coordinación entre las autoridades estatales y municipales.
- Siempre hacer acto de presencia en el evento.

9.2. Respeto a los Eventos que organiza el Sistema DIF Jalisco en los Municipios.

1. En los eventos realizados por el sistema DIF Jalisco en los municipios la función del maestro de ceremonias deberá efectuarla el personal designado por las direcciones del sistema estatal que organizan el evento, y en éste caso la Delegación Regional desempeñará funciones de apoyo.

2. En los eventos organizados por el sistema estatal en los municipios, las invitaciones, orden del día y logística deberá realizarla la dirección o autoridades del sistema estatal que organizan el evento y recibir el apoyo por parte del personal de la Delegación Regional.
3. El Delegado Regional deberá estar presente en todos los eventos organizados por DIF Jalisco en los municipios y desempeñará funciones de apoyo para la realización del mismo.

10. Sistema de Información y Evaluación.

Formatos.

- DIF-DRG-02 Asuntos relevantes.

Registros y reportes.

- DIF-DRG-01 Cronograma de actividades.
- Formato del SIGA.

DIF-DRG-02 Asuntos relevantes.

<p>GOBIERNO DE JALISCO PODER EJECUTIVO</p> <p>La Familia Unidos por los Jalisco</p>	<p>Asuntos Relevantes</p> <p>Dirección de Apoyo Regional y Municipal</p> <p>Delegación Regional No. ____</p>	<p>DIF JALISCO</p>
<p>Nombre _____</p> <p>Semana del ____ al ____ de _____ del 200__</p> <p>Municipio _____</p>		
<p>Asunto</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>		
<p>Coordinación con Direcciones y/o Dependencias</p> <div style="border: 1px solid black; height: 50px;"></div>		
<p>Resolución</p> <div style="border: 1px solid black; height: 50px;"></div>		
<p>DIF-DRG-02</p>		

DIF-DRG-01 Cronograma Mensual.

Cronograma Mensual			Dirección de Apoyo Regional y Municipal																																
Delegación Regional No. ____ MES ____ Año ____																																			
CLAVE	PRODUCTO Y SERVICIOS	Unidad de Medida	Días del Mes																																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
			S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L		
1 ASESORIA Y ORIENTACIÓN																																			
1.1	Operación	Asesoría																																	
1.2	Normatividad	Asesoría																																	
1.3	Implementación de los Programas Institucionales.	Vista de Asesoría																																	
1.4	PROGRAMAS ASESORADOS	Programa																																	
1.5	SEGURIDAD ALIMENTARIA.	Programa																																	
1.6	NUTRICIÓN ESCOLAR Y EXTRAESCOLAR	Programa																																	
1.7	ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN, ENCUENTRO Y DESARROLLO	Programa																																	
1.8	TERAPIA PSICOLÓGICA EN CRISIS	Programa																																	
1.9	TERAPIA FAMILIAR EN LA VIOLENCIA INTRA FAMILIAR	Programa																																	
1.10	TERAPIA FAMILIAR	Programa																																	
1.11	PROYECTO DE VIDA	Programa																																	
1.12	ESCUELA COMUNITARIA ACTIVA PARA PADRES DE FAMILIA	Programa																																	
1.13	CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO Y DESARROLLO COMUNITARIO	Programa																																	
1.14	CASOS URGENTES	Programa																																	
1.15	FAMILIAS CRÍTICAS	Programa																																	
1.16	PADRÓN ESTATAL Y CREDENCIACIÓN DE ADULTOS MAYORES	Programa																																	
1.17	REGISTRACIÓN, DEPORTE Y CULTURAL PARA EL ADULTO MAYOR	Programa																																	
1.18	COMISORES ASISTENCIALES PARA ANCIANOS	Programa																																	
1.19	ASESORÍA EN DERECHO FAMILIAR	Programa																																	
1.20	ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN LA FAMILIA	Programa																																	
1.21	RED JUVENIL	Programa																																	
1.22	RED DE DIFUSORES INFANTILES	Programa																																	
1.23	RESCATE DE MENORES EN SITUACIÓN DE CALLE E INFRACTORES	Programa																																	
1.24	MENORES TRABAJADORES (PROPRETIUM)	Programa																																	
1.25	PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA EXPLOTACIÓN SEXUAL COMERCIAL	Programa																																	
1.26	EDUCACIÓN PARA LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA (PNDSE)	Programa																																	
1.27	CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL (CADNi)	Programa																																	
1.28	CENTRO DE ATENCIÓN INFANTIL COMUNITARIO (CAIC-s)	Programa																																	
1.29	ESTANCIAS INFANTILES	Programa																																	
1.30	CLUB DE LA SALUD DEL NIÑO	Programa																																	
1.31	SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	Programa																																	
1.32	PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN EL HOGAR	Programa																																	
1.33	ATENCIÓN A LA POBLACIÓN EN CONDICIONES DE EMERGENCIA	Programa																																	
1.34	UNIDADES DE ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN A LA VIOLENCIA INTRA FAMILIAR	Programa																																	
1.35	ATENCIÓN DE PRIMER NIVEL DE LA DISCAPACIDAD TELEMEDICINA	Programa																																	
1.36	CURSO PREMATRIMONIAL Y PATERNIDAD RESPONSABLE	Programa																																	
1.37	Llenado de los informes mensuales (SIEM)	Asesoría																																	
1.38	Asesoría administrativa.	Asesoría																																	
1.39	Bases legales	Asesoría																																	
1.40	Estados de Ingresos y Egresos	Asesoría																																	
1.41	Planación	Asesoría																																	
1.42	Programación de Resultados	Asesoría																																	
1.43	Presupuestación	Asesoría																																	
1.44	Incremento de subsidio	Asesoría																																	
1.45	Ejercicio anual de presupuestación	Asesoría																																	
1.46	Guía de Entrega y Recepción.	Asesoría																																	
1.47	Elaboración y presentación Informe Anual de Act.	Asesoría																																	
2 CAPACITACIÓN																																			
2.1	Operación	Capacitaciones																																	
2.2	Implementación de los Programas Institucionales.	Municipio																																	
2.3	PROGRAMAS EN LOS QUE SE CAPACITÓ: (Ver catálogo)	Programa																																	
2.4	Asesoría administrativa.	Capacitación																																	
2.5	Casos especiales	Capacitación																																	
2.6	Eventos	Capacitación																																	
2.7	Normatividad	Capacitación																																	
2.8	Guía de Entrega y Recepción.	Capacitación																																	

Delegaciones Regionales DIF

3 GESTIONAR		
3.1	Recursos Económicos	Municipio
3.2	Subsidio Seguimiento	Caso
3.3	Subsidio Resolución positivo	Caso
3.4	Subsidio Resolución negativo	Caso
3.5	Donativos en Especie Seguimiento	Caso
3.6	Donativos en Especie Resolución positivo	Caso
3.7	Donativos en Especie Resolución negativo	Caso
3.8	Donativos Económicos Seguimiento	Caso
3.9	Donativos Económicos Resolución positivo	Caso
3.10	Donativos Económicos Resolución negativo	Caso
3.11	Trámites Administrativos	Trámite
3.12	Trámites Admiv. Credenciales Plan Venerable	Trámite
3.13	Trámites Admiv. Credenciales Discapacidad	Trámite
3.14	Trámites Admiv. Informes SIGA	Trámite
3.15	Trámites Admiv. Seguimiento de Clases de Trabajo Social	Trámite
3.16	Trámites Admiv. Convenio	Trámite
3.17	Trámites Admiv. Actas Constitutivas	Trámite
3.18	Trámites Admiv. Documentación	Trámite
3.19	Prestadores de Servicio Social / Prácticas Profesionales	Caso
3.20	Seguimiento	Caso
3.21	Resolución positivo	Caso
3.22	Resolución negativo	Caso
3.23	Actualización del inventario Seguimiento	Caso
3.24	Actualización del inventario Resolución positivo	Caso
3.25	Actualización del inventario Resolución negativo	Caso
3.26	DETECCIÓN DE PRODUCTOS ELAB. LOCAL Y REG	Orientación
3.27	ALIMENTARIA Orientación	Orientación
3.28	ALIMENTARIA Coordinación con Talleres Productivos	Proceso
3.29	ALIMENTARIA Seguimiento a productores	Seguimiento
3.30	ALIMENTARIA Distribución y Entrega de Productos	Entrega
3.31	PLAN DE INVIERNO Orientación	Orientación
3.32	PLAN DE INVIERNO Coordinación con Talleres Productivos	Proceso
3.33	PLAN DE INVIERNO Seguimiento a productores	Seguimiento
3.34	PLAN DE INVIERNO Distribución y Entrega de Productos	Entrega
4 PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN		
4.1	Programas DIF	Promoción
4.2	"JORNADAS "TODOS POR LA FAMILIA"	Municipio
4.3	Participación como Bloguista	Participación
4.4	Impulso de la Política Púb. la Fam. Fort. de la Jal.	Municipio
4.5	Difusión para integración Con. Mipies. de Adm. a la V.I.	Municipio
4.6	Difusión para integración Centro de Adm. de la Familia	Municipio
4.7	Difusión y Usom. de las Actividades y Proyectos de D.C.	Municipio
4.8	Fortalecimiento para creación Grupos de la 3a Edad	Municipio
4.9	Difusión de campañas	Municipio
4.10	Promoción y Difusión en Diplomados.	Municipio
4.11	Asistencia Social	Municipio
4.12	Orientación Familiar	Municipio
4.13	Orientación Nutricional	Municipio
4.14	Violencia Intrafamiliar	Municipio
4.15	Gerontología	Municipio
4.16	Curso Intensivo en Asistencia Social	Municipio
4.17	Otros	Municipio
4.18	Promoción del Congreso Nac. o Inter. de Familia.	Municipio
5 PROYECTOS		
5.1	Desarrollo Regional	Proyecto
5.2	Proyectos de Obra de impacto municipal y regional	Proyecto

Pág 2 de 3

6 SUPERVISION		
6.1	Proyectos	Supervisión
6.2	Supervisión a Proyectos de Obra	Supervisión
6.3	Programas	Supervisión
6.4	Supervisión de Normalidad de Programas Operativos	Municipio
6.5	PROGRAMAS SUPERVISADOS	Programa
6.6	Seg. del cumplimiento de las Convencios	Municipio
6.7	Seg. del cumplimiento de informes mensuales del SIEM	Municipio
6.8	Seg. del proceso de Entrega y Recepción.	Municipio
6.9	Seg. a las Sesiones de Patronato	Municipio
6.10	Resolución Actas del Patronato	Municipio
6.11	Seg. del Consejo Municipal de Atención a la V.I.	Municipio
6.12	Seg. del Centro de Atención de la Familia	Municipio
6.13	Seg. conformación y entrega del Comité Social del P. Alm.	Municipio
6.14	Casos	Municipio
6.15	Seguimiento de Trámites Administrativos de los SOM	Municipio
7 EVENTOS		
7.1	ORIENTACION Y LOGISTICAS DE EVENTOS	Municipio
7.2	Orientación para la realización de un evento	Municipio
7.3	Entrega de Convocatorias	Municipio
7.4	Verificación de espacio físico	Municipio
7.5	Elaboración de Orden del Día	Documento
7.6	Entrega de Tarjetas Informativas	Documento
7.7	Día de	Municipio
7.8	Tipo de Eventos (Ver catálogo)	Municipio
7.9	Asistencia a eventos varios	Evento
8 COORDINACIÓN		
8.1	Intra institucional	Coordinación
8.2	Prestadores Servicio Social	Coordinación
8.3	Prácticas Profesionales	Coordinación
8.4	Direcciones de Área	Coordinación
8.5	Inter institucional	Coordinación
8.6	Centros Universitarios	Coordinación
8.7	Instituciones públicas	Coordinación
8.8	Instituciones privadas	Coordinación
9 ACCIONES ADMINISTRATIVAS		
9.1	Atención y Apoyo en Contingencias.	Fecha
9.2	Elaboración de Cronograma Mensual	Fecha
9.3	Reuniones Regionales	Fecha
9.4	Entrega de Oficio Infiltración	Fecha
9.5	Logística	Fecha
9.6	Coordinación interinstitucional	Fecha
9.7	Coordinación intrainstitucional	Fecha
9.8	Asistencia	Municipio
9.9	Elaboración de Concentrado de Evaluación	Fecha
9.10	Rector Casapoblación	Coordinación
9.11	Asistencia a DIF Jalisco	Coordinación

DELEGADO
Nombre, sello y firma

DIF-DRG-01

Pág 3 de 3

Formato del SIGA.

PRODUCTO Y SERVICIOS		Unidad de Medida	Total	Municipio	Municipio	Municipio	Municipio
Subproductos y subservicios							
Acciones							
ASESORÍA Y ORIENTACIÓN							
Operación		Asesoría					
Implementación de los Programas Institucionales.		Programa					
Casos especiales		Caso					
Donativos		Caso					
Normatividad		Asesorías					
Implementación de los Programas Institucionales.		Visita de Asesoría					
PROGRAMAS ASESORADOS:		Programa					
SEGURIDAD ALIMENTARIA		Programa					
NUTRICIÓN ESCOLAR Y EXTRAESCOLAR		Programa					
ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN, ENCUENTRO Y DESARROLLO		Programa					
TERAPIA PSICOLÓGICA EN CRISIS		Programa					
TERAPIA PSICOLÓGICA EN LA VIOLENCIA INTRA FAMILIAR		Programa					
TERAPIA FAMILIAR		Programa					
PROYECTO DE VIDA		Programa					
ESCUELA COMUNITARIA ACTIVA PARA PADRES DE FAMILIA		Programa					
CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO Y DESARROLLO COMUNITARIO		Programa					
CASOS URGENTES		Programa					
FAMILIAS CRITICAS		Programa					
PADRÓN ESTATAL Y CREDENCIALIZACIÓN DE ADULTOS MAYORES		Programa					
RECREACIÓN, DEPORTE Y CULTURAL PARA EL ADULTO MAYOR		Programa					
COMEDORES ASISTENCIALES PARA ANCIANOS		Programa					
ASESORÍA EN DERECHO FAMILIAR		Programa					
ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN LA FAMILIA		Programa					
RED JUVENIL		Programa					
RED DE DIFUSORES INFANTILES		Programa					
RESCATE DE MENORES EN SITUACIÓN DE CALLE E INFRACTORES (DE LA CALLE A LA VIDA)		Programa					
MENORES TRABAJADORES (PROPADETIUM)		Programa					
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA EXPLOTACIÓN SEXUAL COMERCIAL INFANTIL		Programa					
EDUCACIÓN PARA LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA (PAIDEA)		Programa					
CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL (CADI's)		Programa					
CENTRO DE ATENCIÓN INFANTIL COMUNITARIO (CAIC's)		Programa					
ESTANCIAS INFANTILES		Programa					
CLUB DE LA SALUD DEL NIÑO		Programa					
SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO		Programa					
PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN EL HOGAR		Programa					
ATENCIÓN A LA POBLACIÓN EN CONDICIONES DE EMERGENCIA (APCE)		Programa					
UNIDADES DE ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN A LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR DE 1er. NIVEL		Programa					
ATENCIÓN DE PRIMER NIVEL DE LA DISCAPACIDAD, TELEMEDICINA Y UNIDAD MÓVIL		Programa					
CURSO PREMATRIMONIAL Y PATERNIDAD RESPONSABLE		Programa					
Llenado de los Informes mensuales (SIEM)		Asesoría					
Asesoría administrativa.		Asesoría					
Bases legales		Asesoría					
Estados de Ingresos y Egresos		Asesoría					
Planeación		Asesoría					
Programación de Resultados		Asesoría					
Presupuestación							
Incremento de subsidio		Asesoría					
Ejercicio anual de presupuestación		Asesoría					
Guía de Entrega y Recepción.		Asesoría					
Elaboración y presentación del Informe Anual de Actividades		Asesoría					
CAPACITACIÓN							
Operación		Capacitaciones					
Implementación de los Programas Institucionales.		Municipio					
PROGRAMAS EN LOS QUE SE CAPACITÓ:		Programa					
SEGURIDAD ALIMENTARIA		Programa					
NUTRICIÓN ESCOLAR		Programa					
NUTRICIÓN EXTRAESCOLAR		Programa					
ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN, ENCUENTRO Y DESARROLLO		Programa					
TERAPIA PSICOLÓGICA EN CRISIS		Programa					
TERAPIA PSICOLÓGICA EN LA VIOLENCIA INTRA FAMILIAR		Programa					
TERAPIA FAMILIAR		Programa					
PROYECTO DE VIDA		Programa					
ESCUELA COMUNITARIA ACTIVA PARA PADRES DE FAMILIA		Programa					
CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO Y DESARROLLO COMUNITARIO		Programa					
CASOS URGENTES		Programa					
SISTEMA INTERINSTITUCIONAL DE CANALIZACIÓN A TRABAJO SOCIAL (SICATS)		Programa					
FAMILIAS CRITICAS DE SEGUNDO NIVEL		Programa					
VENTANILLA UNICA		Programa					
PADRÓN ESTATAL Y CREDENCIALIZACIÓN DE ADULTOS MAYORES		Programa					

Delegaciones Regionales DIF

RECREACIÓN, DEPORTE Y CULTURAL PARA EL ADULTO MAYOR	Programa						
COMEDORES ASISTENCIALES PARA ANCIANOS	Programa						
ASESORIA EN DERECHO FAMILIAR	Programa						
ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN LA FAMILIA	Programa						
RED JUVENIL	Programa						
RED DE DIFUSORES INFANTILES	Programa						
RESCATE DE MENORES EN SITUACIÓN DE CALLE E INFRACTORES (DE LA CALLE A LA VIDA)	Programa						
MENORES TRABAJADORES (PROPADETUM)	Programa						
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA EXPLOTACIÓN SEXUAL COMERCIAL INFANTIL	Programa						
EDUCACIÓN PARA LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA (PAIDEA)	Programa						
CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL (CADI's)	Programa						
CENTRO DE ATENCIÓN INFANTIL COMUNITARIO (CAIC's)	Programa						
ESTANCIAS INFANTILES (REDES DE CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL)	Programa						
CLUB DE LA SALUD DEL NIÑO	Programa						
SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	Programa						
PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN EL HOGAR	Programa						
ATENCIÓN A LA POBLACIÓN EN CONDICIONES DE EMERGENCIA (APCE)	Programa						
UNIDADES DE ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN A LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR DE 1er. NIVEL	Programa						
ATENCIÓN DE PRIMER NIVEL DE LA DISCAPACIDAD, TELEMEDICINA Y UNIDAD MÓVIL	Programa						
CURSO PREMATRIMONIAL Y PATERNIDAD RESPONSABLE	Programa						
Asesoría administrativa.	Capacitación						
Casos especiales	Capacitación						
Eventos	Capacitación						
<i>Normatividad</i>	Capacitación						
Guía de Entrega y Recepción.	Capacitación						
GESTIONAR							
<i>Recursos Económicos</i>	Municipio						
Subsidio							
Municipio	Municipio						
Seguimiento	Caso						
Resolución positivo	Caso						
Resolución negativo	Caso						
Donativos							
Especie							
Municipio	Municipio						
Seguimiento	Caso						
Resolución positivo	Caso						
Resolución negativo	Caso						
Económico							
Municipio	Municipio						
Seguimiento	Caso						
Resolución positivo	Caso						
Resolución negativo	Caso						
<i>Trámites Administrativos</i>	Trámite						
Trámites Administrativos	Trámite						
Credenciales Plan Venerable	Trámite						
Credenciales Discapacidad	Trámite						
Informes SIGA	Trámite						
Seguimiento de Casos de Trabajo Social	Trámite						
Convenios	Trámite						
Actas Constitutivas	Trámite						
Documentación	Trámite						
Prestadores de Servicio Social / Prácticas Profesionales							
Municipio	Municipio						
Seguimiento	Caso						
Resolución positivo	Caso						
Resolución negativo	Caso						
Actualización del inventario							
Municipio	Municipio						
Seguimiento	Caso						
Resolución positivo	Caso						
Resolución negativo	Caso						
DETECCIÓN DE PRODUCTOS ELABORADOS LOCAL Y REGIONALMENTE	Orientación						
ALIMENTARIA							
Orientación	Orientación						
Coordinación con Talleres Productivos	Proveedor						
Seguimiento a productores	Seguimiento						
Distribución y Entrega de Productos	Entrega						
PLAN DE INVIERNO							
Orientación	Orientación						

Delegaciones Regionales DIF

Coordinación con Talleres Productivos	Proveedor					
Seguimiento a productores	Seguimiento					
Distribución y Entrega de Prendas	Entrega					
Participación en Diplomados y Cursos	Municipio					
Asistencia Social	Municipio					
Orientación Familiar	Municipio					
Orientación Nutricional	Municipio					
Violencia Intrafamiliar	Municipio					
Gerontología	Municipio					
Curso Intensivo en Asistencia Social	Municipio					
Otros	Municipio					
PROMOCION Y DIFUSION						
<i>Programas DIF</i>	Promoción					
JORNADAS "TODOS POR LA FAMILIA"						
Participación como Brigadista	Participación					
Impulso de la Política Pública la Familia Fortaleza de los Jaliscienses.	Municipio					
Difusión para la integración de los Consejos Municipales de Atención a la Violencia Intrafamiliar	Municipio					
Difusión para la integración del Centro de Atención de la Familia	Municipio					
Difusión y Coordinación de las Actividades y Proyectos de Desarrollo Comunitario.	Municipio					
Fortalecimiento para la creación de los Grupos de la Tercera Edad	Municipio					
Difusión de campañas	Municipio					
Promoción y Difusión en Diplomados:	Municipio					
Asistencia Social	Municipio					
Orientación Familiar	Municipio					
Orientación Nutricional	Municipio					
Violencia Intrafamiliar	Municipio					
Gerontología	Municipio					
Curso Intensivo en Asistencia Social	Municipio					
Otros	Municipio					
Promoción del Congreso Nacional o Internacional de Familia.	Municipio					
PROYECTOS						
<i>Desarrollo Regional</i>	Proyectos					
Proyectos de Obra de impacto municipal y regional	Proyectos					
SUPERVISION						
<i>Proyectos</i>	Supervisión					
Supervisión a Proyectos de Obra	Supervisión					
<i>Programas</i>	Supervisión					
Supervisión de la Normatividad de los Programas Operativos	Municipio					
PROGRAMAS SUPERVISADOS:	Programa					
SEGURIDAD ALIMENTARIA	Programa					
NUTRICIÓN ESCOLAR	Programa					
NUTRICIÓN EXTRAESCOLAR	Programa					
ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN, ENCUENTRO Y DESARROLLO	Programa					
TERAPIA PSICOLÓGICA EN CRISIS	Programa					
TERAPIA PSICOLÓGICA EN LA VIOLENCIA INTRA FAMILIAR	Programa					
TERAPIA FAMILIAR	Programa					
PROYECTO DE VIDA	Programa					
ESCUELA COMUNITARIA ACTIVA PARA PADRES DE FAMILIA	Programa					
CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO Y DESARROLLO COMUNITARIO	Programa					
CASOS URGENTES	Programa					
SISTEMA INTERINSTITUCIONAL DE CANALIZACIÓN A TRABAJO SOCIAL (SICATS)	Programa					
FAMILIAS CRITICAS DE SEGUNDO NIVEL	Programa					
VENTANILLA UNICA	Programa					
PADRÓN ESTATAL Y CREDENCIALIZACIÓN DE ADULTOS MAYORES	Programa					
RECREACIÓN, DEPORTE Y CULTURAL PARA EL ADULTO MAYOR	Programa					
COMEDORES ASISTENCIALES PARA ANCIANOS	Programa					
ASESORIA EN DERECHO FAMILIAR	Programa					
ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN LA FAMILIA	Programa					
RED JUVENIL	Programa					
RED DE DIFUSORES INFANTILES	Programa					
RESCATE DE MENORES EN SITUACIÓN DE CALLE E INFRACTORES (DE LA CALLE A LA VIDA)	Programa					
MENORES TRABAJADORES (PROPAETIUM)	Programa					
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA EXPLOTACIÓN SEXUAL COMERCIAL INFANTIL	Programa					
EDUCACIÓN PARA LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA (PAIDEA)	Programa					
CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL (CADI's)	Programa					
CENTRO DE ATENCIÓN INFANTIL COMUNITARIO (CAIC's)	Programa					
ESTANCIAS INFANTILES (REDES DE CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL)	Programa					
CLUB DE LA SALUD DEL NIÑO	Programa					
SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	Programa					
PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN EL HOGAR	Programa					

ATENCIÓN A LA POBLACIÓN EN CONDICIONES DE EMERGENCIA (APCE)	Programa					
UNIDADES DE ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN A LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR DE 1er. NIVEL	Programa					
ATENCIÓN DE PRIMER NIVEL DE LA DISCAPACIDAD, TELEMEDICINA Y UNIDAD MÓVIL	Programa					
CURSO PREMATRIMONIAL Y PATERNIDAD RESPONSABLE	Programa					
Seguimiento del cumplimiento de los Convenios, Comodatados, Contratos, Adendums y Carta Compromiso:	Municipio					
Vehículos DIF Jalisco	Municipio					
Vehículos I. J. A.S.	Municipio					
Plan de Invierno	Municipio					
Comedor Asistencial para Ancianos	Municipio					
Plan Venerable	Municipio					
Material deportivo y recreativo de la Tercera Edad	Municipio					
U. B. R. (Unidad Básica de Rehabilitación)	Municipio					
UAVIS (Unidad de Atención a la Violencia Intrafamiliar)	Municipio					
CADI	Municipio					
CAIC	Municipio					
Curso Prematrimonial	Municipio					
Asistencia Alimentaria a Sujetos Vulnerables	Municipio					
MENUTRES	Municipio					
PROALIMNE	Municipio					
Espacios de Alimentación, Encuentro y Desarrollo	Municipio					
Control de calidad en alimentos	Municipio					
Desarrollo Comunitario	Municipio					
Contigo el DIF (Trabajo Social)	Municipio					
Mano a mano (Trabajo Social)	Municipio					
Trabajo Social	Municipio					
Seguimiento del cumplimiento de informes mensuales del SIEM	Municipio					
Seguimiento del proceso de Entrega y Recepción.	Municipio					
Seguimiento a las Sesiones de Patronato	Municipio					
Recabar Actas de Patronato	Municipio					
Seguimiento del Consejo Municipal de Atención a la Violencia Intrafamiliar	Municipio					
Seguimiento del Centro de Atención de la Familia	Municipio					
Seguimiento de conformación y entrega del Comité Social del Programa Alimentario.	Municipio					
Casos	Municipio					
Seguimiento de Trámites Administrativos de los SDM	Municipio					
EVENTOS						
ORIENTACION Y LOGISTICAS DE EVENTOS	Municipio					
Orientación para la realización de un evento	Municipio					
Entrega de Convocatorias	Municipio					
Verificación de espacio físico	Municipio					
Elaboración de Orden del Día	Documento					
Entrega de Tarjeta Informativas	Documento					
Día de	Municipio					
Tipo de Eventos	Municipio					
Reina de la Tercera Edad Municipal	Municipio					
Reina de la Tercera Edad Regional	Municipio					
Reina de la Tercera Edad Estatal	Municipio					
Semana del Adulto Mayor	Municipio					
Semana del Adulto Mayor Estatal	Municipio					
Semana de la Familia	Municipio					
Semana de la Familia Estatal	Municipio					
Día Mundial de la Alimentación	Municipio					
Plan de Invierno Municipal	Municipio					
Plan de Invierno Regional	Municipio					
Arranque de Ciclo Escolar (MENUTRE)	Municipio					
Jornadas Todos por la Familia	Municipio					
Rescate de las Tradiciones Gastronómicas del Estado de Jalisco Municipal	Municipio					
Rescate de las Tradiciones Gastronómicas del Estado de Jalisco Regional	Municipio					
Rescate de las Tradiciones Gastronómicas del Estado de Jalisco Estatal	Municipio					
Foros Contra la Violencia Intra-Familiar	Municipio					
Acopio de Alimentos Municipal	Municipio					
Acopio de Alimentos y Viveres en Contingencias Municipal	Municipio					
Día del Niño Evento Magno Estatal	Municipio					
Día del Niño Regional	Municipio					
Día del Niño Municipal	Municipio					
Jornada Deportiva y Cultural del Adulto Mayor Municipal	Municipio					
Jornada Deportiva y Cultural del Adulto Mayor Regional	Municipio					
Jornada Deportiva y Cultural del Adulto Mayor Estatal	Municipio					
Foros de Encuentro Regionales de PAIDEA	Municipio					
Foros de Encuentros Regionales de Red Juvenil	Municipio					
Elección del DIFusor Infantil Municipal	Municipio					

Delegaciones Regionales DIF

Elección del DIFusor Infantil Regional	Municipio					
Elección del DIFusor Infantil Estatal	Municipio					
Seminario de Nutrición	Municipio					
Congresos de la Familia	Municipio					
Simposium Síndrome Down	Municipio					
Evento Adulto Mayor Distinguido Municipal	Municipio					
Evento Adulto Mayor Distinguido Estatal	Municipio					
Asistencia a eventos varios	Evento					
COORDINACIÓN						
<i>Intrainstitucional</i>	Coordinación					
Prestadores Servicio Social	Coordinación					
Prácticas Profesionales	Coordinación					
Direcciones de Área	Coordinación					
<i>Interinstitucional</i>	Coordinación					
Centros Universitarios	Coordinación					
Instituciones públicas	Coordinación					
Instituciones privadas	Coordinación					
ACCIONES ADMINISTRATIVAS						
ACCIONES ADMINISTRATIVAS	Acciones	#REF!				
Atención y Apoyo en Contingencias.	Días					
Elaboración de Cronograma Mensual	Fecha					
PLIEGOS DE COMISIÓN						
Elaboración	Fecha					
Validación	Fecha					
Envío	Fecha					
Seguimiento	Fecha					
Justificación	Fecha					
Actas de visita de asesoría	Actas					
Concentrados de Asesoría	Fecha					
Solicitud de Transporte	Solicitudes					
FONDO REVOLVENTE						
Elaboración	Fecha					
Validación	Fecha					
Envío	Fecha					
Seguimiento	Fecha					
Justificación	Fecha					
Reuniones Regionales						
Elaboración de Oficio Invitación	Fecha					
Entrega de Oficio Invitación	Fecha					
Logística	Fecha					
Coordinación interinstitucional	Fecha					
Coordinación intrainstitucional	Fecha					
Orden del Día	Fecha					
Elaboración de documentos	Fecha					
Asistencia	Municipio					
Elaboración de Concentrado de Evaluación	Fecha					
Elaboración de Tarjeta Informativa	Tarjetas					
Generalidades	Ficha					
Recibir Capacitación	Capacitación					
Elaboración Informe Mensual	Fecha					

11. Funciones generales.

11.1. DIF Jalisco:

1. Participar en la planeación y difusión de los programas institucionales en la región conjuntamente con los DIF Municipales, efectuando planes anuales de trabajo con las diferentes áreas del Sistema Estatal.
2. Ser el enlace entre el DIF estatal y el DIF municipal que permita un acercamiento y mejor comunicación entre los mismos para el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales
3. Coordinar la elaboración y actualización permanente de diagnósticos situacionales en la Región, que permita la implantación y adecuación a los programas asistenciales a las necesidades reales de la población.
4. Otorgar asesoría y apoyo a los sistemas municipales en la aplicación y ejecución de los programas del DIF Jalisco.
5. Coordinar la capacitación del personal de los sistemas DIF Municipales en cuanto a la operatividad de los programas asistenciales.
6. Coordinar el enlace administrativo de los DIF Municipales con el sistema estatal como: informes, comprobaciones de gastos, facturaciones, referentes a al operatividad de los programas de

asistencia social aplicados a la región.

7. Verificar el cumplimiento de metas a través de los instrumentos proporcionados por la Dirección de Programación y Seguimiento.
8. Retroalimentar a los Sistemas DIF Municipales de acuerdo a la evaluación de la operación de los programas asistenciales elaborados por las áreas centrales.
9. Representar, acordar y validar los convenios, reuniones y/o congresos institucionales, en los que requiere la participación del DIF Jalisco en el ámbito regional.
10. Supervisar que se realice el registro y entrega de las actividades tanto operativas como administrativas por DIF Municipales para generar la información solicitada por el Sistema Estatal.
11. Elaborar el plan de trabajo anual de acuerdo a las características de la región con base al Plan estatal de Desarrollo y prioridades institucionales.
12. Ampliar y fortalecer la coordinación y concertación con diferentes instituciones públicas y privadas dentro de la región que beneficie la labor de asistencia social en los municipios.

11.2. DIF Municipales:

1. Operar los programas institucionales en su municipio en coordinación con el Sistema DIF Jalisco.

2. Apoyar la organización de eventos para la realización de los mismos participando en la logística desde su preparación hasta su terminación.
3. Proporcionar la información requerida a nivel central y/o autoridades pertinentes.
4. Impulsar la creación de infraestructura para ofrecer mejores servicios a la población vulnerable.

Estado y que redunde en trámites más sencillos y expeditos.

Desarrollo institucional del Poder Ejecutivo

Objetivo general 3. Impulsar el desarrollo institucional del Poder Ejecutivo con el fin de incrementar su capacidad de gestión.

La fortaleza del Estado se refleja en la solidez de sus instituciones.

El desarrollo de la administración pública constituye un elemento básico para su adecuado funcionamiento y operación.

Jalisco requiere de un gobierno menos burocrático, más ágil, con presencia en todo su territorio y con mayor capacidad de servicio, preparado para medir y mejorar sus resultados, y para impulsar mayores facultades y atribuciones en los municipios y las regiones.

Estrategias:

Estrategia 3.1 Impulsar la desconcentración, descentralización y desregulación administrativa.

Es fundamental el traslado de las competencias pertinentes, las facultades y los recursos a los municipios y regiones, para que las decisiones se tomen en los lugares en los que se suscitan las necesidades.

Líneas de acción:

- Adecuar el sistema de desconcentración administrativa al modelo consignado en el Plan Estatal de Desarrollo 2001-2007.

- Ajustar el ámbito de competencias del Ejecutivo estatal para transferir aquellas que, por su clara vinculación con los problemas locales, puedan ser asumidas o ejercidas por los ayuntamientos, de manera concurrente con el Estado.

13. Marco Jurídico.

Atribuciones según el Plan Estatal de Desarrollo.

1. - Desarrollo Humano para todos los Jaliscienses.

5.5 Objetivos generales y estrategias.

Modernización y eficiencia gubernamental

Objetivo general 1. Incrementar la eficiencia y eficacia de los servicios gubernamentales y optimizar el manejo de los recursos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado.

La población de Jalisco demanda servicios accesibles y cercanos a sus comunidades que, independientemente de su índole, sean confiables, oportunos, y de calidad, y que sean prestados por servidores públicos capaces y atentos.

Para lograrlo, se emprenderá una cruzada para mejorar la prestación de los servicios que actualmente ofrece el

- Acordar y llevar a cabo la transferencia ordenada de competencias y recursos hacia municipios y regiones.
- Impulsar el mejoramiento regulatorio y la simplificación administrativa.
- Ampliar el número de servicios a disposición del ciudadano, que puedan ser prestados a distancia.
- Evaluar el esquema de operación de las unidades regionales de servicios estatales (UNIRSE).
- Fomentar la asignación de mayor participación a los municipios para la atención de obras y servicios públicos.

Meta:

Incrementar las competencias y recursos transferidos a los municipios del estado.

Estrategia 3.2 Homologar el marco normativo de los organismos públicos descentralizados para su desarrollo.

Es necesario alinear los objetivos y la operación de los organismos públicos descentralizados con los lineamientos del Plan Estatal de Desarrollo 2001-2007, con el propósito de establecer una concordancia entre los servicios que los organismos proporcionan a la ciudadanía y el desarrollo del estado, sin menoscabo de su autonomía de gestión.

Líneas de acción:

- Actualizar las bases normativas de constitución entre los organismos públicos descentralizados.
- Adecuar los criterios de coordinación entre los organismos públicos y paraestatales de conformidad con los objetivos del Plan Estatal de Desarrollo 2001-2007.
- Modernizar el marco normativo de otras formas de gestión y actuación pública: comisiones, consejos, entre otros.

Meta:

Contar con un marco normativo homologado para todos los organismos públicos descentralizados e integrarlos a un proceso de eficiencia, eficacia y de efectividad en el ejercicio de su gestión.

Estrategia 3.3 Implantar y desarrollar el Servicio Civil de Carrera, como base de la profesionalización del servidor público. Integrar y mantener a mejores servidores públicos ofrece la oportunidad de contar con un gobierno más eficiente, sensible y profesional.

Impulsar el desarrollo integral del servidor público mediante la capacitación reconocimiento y promoción en el Sistema de Servicio Civil de Carrera, que permita garantizar la calidad y eficiencia en la prestación de los servicios, aunado a métodos y sistemas de evaluación de su desempeño.

Líneas de acción:

- Constituir los órganos de supervisión del Servicio Civil previstos en la Ley.
- Realizar el seguimiento y control del Sistema del Servicio Civil de carrera en el Poder Ejecutivo del Estado.
- Establecer alianzas y convenios con las instituciones de educativas para la profesionalización de los servidores públicos.
- Desarrollar mecanismos de definición y certificación de competencias laborales.

Objetivo general 5. Optimizar la administración de la hacienda pública dentro de un marco de legalidad, transparencia y justicia.

Se promoverá un auténtico federalismo, fundado en la coordinación y cooperación respetuosa con las autoridades federales y los municipios.

De igual manera, se apoyará y respaldará a aquellas propuestas que resulten pertinentes para alcanzar una reforma hacendaría integral en materia de coordinación fiscal.



Sistema para el Desarrollo Integral de
La Familia Jalisco

Dirección de Apoyo Regional y Municipal
Dirección de Desarrollo Organizacional

Guadalajara, Jal. 2006.

Av. Alcalde No. 1220 Tel. 30-30-38-00
Col. Miraflores

<http://sistemadif.jalisco.gob.mx>



GOBIERNO
DE JALISCO
PODER EJECUTIVO

